



Ecole primaire
8A, rue de l'Eglise
67280 URMATT
Tel: 03 88 47 34 55
ce.0672529K@ac-strasbourg.fr

Procès-verbal du Conseil d'école du lundi 10 février 2020.

Personnes présentes :

La municipalité : M Grisé, maire ; Mme Schneider, adjointe
Les parents d'élèves élus : Mmes Guillotin, Karle, Kayser, Muller, Strubel et Wagner
L'équipe éducative : Mmes Delmas, Encoignard, Grisnaux, Herment, Petit, Ulrich, enseignantes
Mme Bentz, ATSEM

Personnes absentes excusées : Mme Leclercq ; Mme Rodriguez, religion

Le procès-verbal du conseil d'école du 4/11/19 a été approuvé à l'unanimité.

1. Vie de l'école : retours du 1^{er} trimestre, projets, calendrier, préparation de la rentrée

- Intervention de Mme Brigitte Scandella, rééducatrice du RASED : rôle et cadre d'intervention

Actions du **projet d'école** centrées sur la communication verbale, l'accroissement du goût de l'effort avec une démarche de respect de l'environnement et de développement durable :

Activités artistiques et culturelles :

- Parcours « Maternelle et cinéma » et « Ecole et cinéma » : sortie sur temps scolaire, obligatoire ; retours divers mais place à l'échange sur les ressentis, exploitation dans les domaines sensoriels et culturels.
- Conservation des **traditions** locales :
 - o 6 décembre : « mannele » brioché pour chaque élève (coop. Scolaire)
 - o Spectacle de Noël offert par la municipalité : « Aladin et la lampe merveilleuse », spectacle d'ombres colorées
 - o Participation aux « **Ateliers de Noël** » : décoration de sapins et présentations de chants

Remerciements aux parents bricoleurs pour les couronnes (15 vendues), pour la tenue du stand « maquillage » et vente.

- o Confection de **biscuits** de Noël en classes maternelles pour goûter convivial du 19/12
- o Après midi récréative autour de **jeux de société** pour toutes les classes avec initiation aux échecs pour les élémentaires
- « **Copains qui dansent** » : projet fédérant les PS/MS/GS/et CP
 - o Liaison GS/CP : depuis janvier, apprentissage commun et progressif des 8 danses codifiées
 - o Mise en route d'une correspondance entre GS d'Urmatt et GS de Russ
- CP : **correspondance** débutée avant les congés avec la classe de CP de Schirmeck : échanges riches
- CE1/CE2 :
 - utilisation de la **dalle informatique** installée le 20/12/19 : un beau support d'apprentissage. La date de formation de l'enseignante reste à définir.
 - participation au « **Marathon de l'orthographe** »
- CM1/CM2 :
 - o Dans le cadre de « **Math sans frontières** » :
 - Découverte par les élèves de CM1/CM2 du collège de Mutzig : visite locaux, prise du repas au restaurant scolaire le 23/01/20
 - Épreuve en coopération avec une classe de 6^{ème}
 - 5/03/20 : épreuve finale
 - o Projet « **Saumon-Rhin** » : classe de CM1/CM2, ~10€/enfant
 - Intervention de présentation en classe de la vie du saumon
 - Réception de l'incubateur, des œufs et du matériel nécessaire au développement des futurs saumons
 - Fin mars, mise des saumons dans la Bruche
 - Visite de la passe aux poissons de Gambsheim

Evaluations :

- **Cahier de suivi** des apprentissages en maternelle : à la fin de chaque période, à parapher et à ramener à l'école
- **Évaluations nationales** en CP : 2^{ème} série fin janvier ; retours positifs sur la progression des apprentissages tant en math qu'en français
- 7/02/20 : communication semestrielle aux parents du **LSU** (Livret Scolaire Unique) du CP à la 3^{ème}. Par voie postale pour les parents n'habitant pas Urmatt.

Autres projets à venir :

- **A l'échelle de l'école :**

14/02/20 : après-midi festive de **carnaval** : équipes de niveaux hétérogènes de maternelle et élémentaires tournant sur 20 jeux : demande de parents disponibles et pour agrémenter le goûter

19/06/20 : **Fête** de fin d'année : représentations des classes et soirée conviviale autour de tartes flambées, pizzas et pâtisseries mises à disposition, fin de la soirée vers 21h

- **A l'échelle des classes :**

9 au 13/3 : « **Semaines de math** » : participation traditionnelle des élèves de maternelle voir d'autres classes

12/03 : sortie au « **Vaisseau** » pour les PS/MS/GS et CP : coût des entrées pris en charge par la coopérative scolaire

27/03 : déplacement des GS à Russ en bus ou train pour **échanger** avec les copains de correspondance

Liaison CP/ maternelle : lecture d'albums

Liaison GS/CP : souhait de familiarisation des GS avec la gestion individuelle du matériel scolaire après les vacances de printemps : une **trousse** avec 1 bâton de colle, 1 crayon à bille bleu, 1 crayon à papier, 6 crayons de couleur et 6 feutres notés au nom de l'enfant. La vigilance des parents est sollicitée pour vérifier l'état de ce matériel scolaire chaque semaine pour en permettre un usage optimal. Le conseil d'école approuve cette démarche.

5/05/20 : Sortie des CE1/CE2 avec la « Maison de la Nature » d'Oberhaslach à la découverte d'un **parcours sensoriel**

28/05/20 : Finalisation projet « Copains qui dansent » par le **bal** à la salle polyvalente d'Urmatt avec la classe de Russ et les 3 classes d'Urmatt.

Actions sur notre **environnement** scolaire :

- mise au point sur l'utilisation du composteur ; sensibilisation sur la consommation d'eau et d'énergie : un choix de citernes à eau sera effectué et transmis en mairie pour commande et installation.
- poursuite de l'entretien des jardins et encouragement des expérimentations de croissance de végétaux
- souhait de faire des élevages en classe.

Activités **physiques** :

- Créneaux « **PISCINE** » : au 9/01 pas d'informations officielles sur la date d'ouverture au public de la piscine de La Broque, l'inauguration étant prévue en mai. Eventuellement en période 5, quelques créneaux pourront être attribués. Déception des parents devant cette année blanche pour Urmatt écarté dès juin dernier du planning d'attribution de créneaux. M le maire recontextualise la situation : du fait de la non-appartenance d'Urmatt à la ComCom de Molsheim, la fréquentation des piscines de Molsheim ne se fait qu'à titre dérogatoire, en fonction des places disponibles. Les parents demandent quelles compensations des créneaux perdus sont prévues pour l'an prochain : à voir.
 - Course d'**orientation** à Grendelbruch pour le cycle 2 fin juin sur une date à confirmer
 - Activités **athlétiques** à Urmatt : participation des GS jusqu'au CM2 fin mai, début juin
- Merci d'avance à tout parent qui peut encadrer un groupe d'élèves lors de ces manifestations !

Côté administratif :

-officialisation des **fusions des coopératives** : **Mme Encoignard** est la nouvelle mandataire

- Date du prochain Conseils d'école : 2 juin 2020 à 18h

- Préparation de la **rentrée prochaine** :

- **Admission** à l'école maternelle des enfants nés en 2017 et ceux qui résident à Urmatt mais ne sont pas encore admis, les lundi 30 mars et lundi 6 avril sur rdv.

- **Effectifs** : en prévisionnel, 106 élèves sont attendus permettant le maintien des 5 classes.

A noter : Mme Grisnaux a fait valoir ses droits à la retraite et aspirera à d'autres joies que celles d'enseigner à la rentrée de septembre.

2. Santé / sécurité : moyens humains, PPMS

- Moyens humains :

Actuellement, pour les 2 classes de maternelle, Mme Bentz intervient à temps plein ; Mme Pascual, stagiaire intervient jusqu'à fin mars le mardi, jeudi en journée et vendredi matin ; Mme Leclercq, aide, intervient à titre bénévole le lundi matin.

A la rentrée, demande est faite pour pérenniser un accompagnement stable des élèves, le matin notamment : la municipalité en prend note.

- Hygiène :

Collation matinale : on constate que de plus en plus d'élèves n'en n'éprouvent plus le besoin. Certaines familles avaient adopté la préconisation de privilégier les fruits ou les légumes mais il y a actuellement une recrudescence de goûters industriels emballés. Nous comptons sur votre **vigilance** pour préserver la santé de vos enfants.

Episode caniculaire : quelles mesures peuvent être entreprises pour réduire les fortes chaleurs dans les classes élémentaires notamment ? L'installation de rafraichisseurs/ climatiseurs est sujette à étude mais si la température est trop élevée le maire peut décider de la **fermeture de l'école** sur demande de la directrice.

M le Maire informe qu'une campagne de mesure de **qualité de l'air** aura lieu à l'école sur 3 mois ainsi qu'une mesure de radon.

Visite médicale des enfants de PS et de GS : pas de nouvelles au 10/02/20

(après prise de renseignements au 12/01, évolution des modalités de prise en charge de la visite médicale des plus jeunes : ils ne seront vus qu'en MS par la puéricultrice sauf urgence)

- Sécurité :

Exercices de simulations réglementaires :

- 18/11 : simulation inondation, confinement

- 14/01 : simulation intrusion ; signal : corne de brume entendue dans tout l'établissement et bonne réactivité de confinement due notamment au fait que toutes les portes de l'école sont munies de bouton pour fermer rapidement de l'intérieur- gain de temps considérable.

L'étude d'une évacuation des bâtiments par l'arrière du bâtiment est à l'étude avec les moyens communaux.

Observation : l'opacification du bas des vitrages (portes d'entrée et couloirs) permettrait de moins visualiser le déplacement des enfants de maternelle.

- 10/03 : simulation « gaz », confinement

- 15/06 : simulation « incendie », l'après-midi avec évacuation des PS à la sieste

3. Travaux et interventions de la commune

Remerciement à la municipalité d'être à l'écoute des demandes de l'école, d'intervenir rapidement et de subventionner tous les déplacements en bus.

Demandes diverses :

- Installation des citernes à eau

- Parc informatique : la maintenance des différents ordinateurs est souhaitée tout comme un disque dur plus rapide pour l'ordinateur de bureau. M le Maire envisage de faire un état des lieux pour cibler les besoins.

- Portes récalcitrantes : difficultés d'ouvrir le portillon, et difficulté à fermer la porte côté cycle3

- Demande d'installation du chapiteau et de la scène pour la fête de fin d'année dans la semaine du 8 juin.

- Demande de subvention pour couvrir les frais de SACEM de cette manifestation.

4. Réponses aux questions des parents :

Les questions posées ont été portées à la connaissance du conseil d'école et le PV contient les réponses apportées.

La secrétaire de session : S. Delmas



La directrice : N. Herment

