

# **BILAN ANNUEL 2021**



#### Manifeste de l'UNESCO sur la bibliothèque publique

#### Une porte ouverte à la connaissance

La bibliothèque publique, porte locale d'accès à la connaissance, remplit les conditions fondamentales nécessaires à l'apprentissage à tous les âges de la vie, à la prise de décision en toute indépendance et au développement culturel des individus et des groupes sociaux.

Ce Manifeste proclame la confiance que place l'UNESCO dans la bibliothèque publique en tant que force vive au service de l'éducation, de la culture et de l'information, et en tant qu'instrument essentiel du développement de la paix et du progrès spirituel par son action sur l'esprit des hommes et des femmes.

En conséquence, l'UNESCO encourage les autorités locales et nationales à s'engager activement à développer les bibliothèques publiques et à leur apporter le soutien nécessaire.

#### La bibliothèque publique

La bibliothèque publique est le centre local d'information qui met facilement à la disposition de ses usagers les connaissances et les informations de toute sorte.

Les services de bibliothèque publique sont accessibles à tous, sans distinction d'âge, de race, de sexe, de religion, de nationalité, de langue ou de statut social. Des services et des documents spécifiques doivent être mis à la disposition des utilisateurs qui ne peuvent pas, pour quelque raison que ce soit, faire appel aux services ou documents courants, par exemple, les minorités linguistiques, les personnes handicapées, hospitalisées ou emprisonnées.

Toute personne, quel que soit son âge, doit avoir accès à une documentation adaptée à ses besoins. Les collections et les services doivent faire appel à tous les types de supports et à toutes les technologies modernes, de même qu'à la documentation traditionnelle. Il est essentiel qu'ils soient d'excellente qualité, répondant aux conditions et besoins locaux. Les collections doivent refléter les tendances contemporaines et l'évolution de la société de même que la mémoire de l'humanité et des produits de son imagination.

Les collections et les services doivent être exempts de toute forme de censure, idéologique, politique ou religieuse, ou de pressions commerciales.

#### Missions de la bibliothèque publique

Il faut tenir compte des missions-clés de la bibliothèque publique relatives à l'information, l'alphabétisation, l'éducation et la culture, qui sont les suivantes :

- 1. créer et renforcer l'habitude de lire chez les enfants dès leur plus jeune âge;
- 2. soutenir à la fois l'auto-formation ainsi que l'enseignement conventionnel à tous les niveaux ;
- 3. fournir à chaque personne les moyens d'évoluer de manière créative ;
- 4. stimuler l'imagination et la créativité des enfants et des jeunes ;
- 5. développer le sens du patrimoine culturel, le goût des arts, des réalisations et des innovations scientifiques ;
- 6. assurer l'accès aux différentes formes d'expression culturelle des arts du spectacle
- 7. développer le dialogue interculturel et favoriser la diversité culturelle ;
- 8. soutenir la tradition orale;
- 9. assurer l'accès des citoyens aux informations de toutes catégories issues des collectivités locales ;
- 10. fournir aux entreprises locales, aux associations et aux groupes d'intérêt les services d'information adéquats;
- 11. faciliter le développement des compétences de base pour utiliser l'information et l'informatique ;
- 12. soutenir les activités et les programmes d'alphabétisation en faveur de toutes les classes d'âge, y participer, et mettre en oeuvre de telles activités, si nécessaire.

## **SOMMAIRE**

#### **INTRODUCTION**

#### 1. Les moyens

- 1.1.Les Bénévoles
- 1.2.Les locaux
- 1.3. Suivi financier: Réalisé 2020
- 1.4.Les collections

#### 2. Bilan d'activité

- 2.1.Les publics
- 2.2.Le prêt
- 2.3.Les acquisitions de l'année
- 2.4.Les animations

## 3. Perspectives 2021

- 3.1.Les actions d'animation
- 3.2.Les collections
- 3.3.Communication
- 3.4.Budget 2021

## 1. Les moyens

#### 1.1. Les Bénévoles – Les actions

3 permanences grand public de 2 heures chacune par semaine sauf période confinement

+ 1 permanence de 2h en moyenne par semaine de classe pour les écoles en début d'année.

Plus d'accueil de classes pendant et suite au confinement.

Pour 2020 : 177 jours d'ouverture de la bibliothèque

14 bénévoles et une employée de mairie en appoint le lundi et mercredi, se sont partagé les permanences.

Mise en place du portail internet (http://mairie-pointvirguleet du drive suite au confinement.

#### A cela s'ajoute:

- . **GESTION**: environ 15 heures en moyenne hors confinement essentiellement:
  - Suivi financier (Mme Becker)
  - Gestion magazines (Mme Wolff)
  - Traitement et réparation des livres, enregistrement dons, etc... (M. Cendrez)
  - Suivi navette (Julie Wagentrutz)

**ECHANGES**: 1 en 2020 livres/bd enfants, adultes, 1 pour cd/dvd enfant, ce qui nécessite le travail de 4 personnes en moyenne 10h chacune pour chaque échange

- . DONS : 21 dons en 2020. Total de 5 heures de travail environ
- . ACHATS : 3 en 2020 5h/personne/achat, 2 personnes au total 30 heures de travail environ
- . <u>ANIMATIONS</u>: 2 en 2020, 1h30/personne/animation, 3 personnes au total 9 heures de travail environ lecture de contes, bricolage... (Mmes Baret, Krauth, Vogt)

	NB HEURES	BENEVOLES
PERMANENCES	334	14+ 1 employée de la mairie le lundi et le mercredi
GESTION	135	4
ECHANGES	80	4
DONS	5	1
ACHATS	30	2
ANIMATIONS	9	4
TOTAL	593 h environ	

## 1.2. Les locaux

La bibliothèque dispose d'une grande salle rénovée

- équipée de bacs bas pour les tout-petits, d'un salon de lecture avec fauteuils et table basse, ainsi que d'une table ronde avec chaises.
- D'un ordinateur libre-service avec plan de travail pour les abonnés audio/vidéo
- D'un ordinateur avec bureau pour la gestion et les prêts

#### 1.3. Suivi financier: Réalisé 2020

### 1.3.1. Dépenses

	Année 2020	Année 2019	Année 2018
Mensuels	432.20	473.05	420.95
Fourniture	0	246.37	
Achat livres	761.30	630.65	1245.57
Maintenance	626.40	472.80	1012.87
Achat mobilier	18.65	-	226.80
Animation	0	341.92	1052.30
total	1838.55	2203.72	3958.49

Pour mémoire : budget prévisionnel 2020 de 4100€

#### 1.3.2. Recettes

	Année 2020	Année 2019	Année 2018
Carte lecteur (bleu)	11.00	41.00	38.00
Abonnement livres adultes (jaune)	60.00	185.00	170.00
Abonnement livres, CD+DVD (vert)	20.00	50.00	180.00
Abonnement 1/2 tarif (rose)	0	15.00	20.00
Pénalités + impressions	7.10*	113.00	113.00
Total	98.10	404.00	521.00

<sup>\*</sup>remboursement suite à perte d'un livre

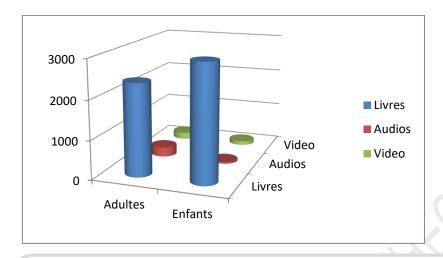
#### Nota:

En raison du confinement tous les abonnements ont été prolongés de 4 mois Suite aux conditions sanitaires, les lecteurs sont revenus peu nombreux. 3 personnes ont utilisé le bon abonnement gratuit nouveaux arrivants Une bonne dizaine utilisent le portail et le drive.

Solde (dépenses-recettes) 2018: 3437.49 euros Solde (dépenses-recettes) 2019: 1799.72 euros Solde (dépenses-recettes) 2020: 1740.45 euros

## 1.4. Les collections au 31/12/2020 (fond propre et BDBR)

	Livres	Audio	Video
Adultes	2377	249	180
Enfants	3212	47	106
Total	5593	296	286

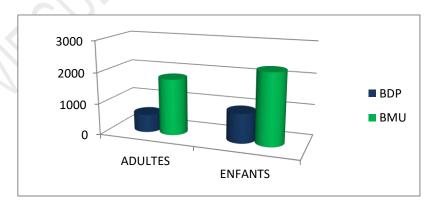


La répartition des offres livres est de 43% pour adultes / 57% enfants

Offre vidéo : 53% adultes / 47 % enfants Offre audio : 84% adultes / 16% enfants

Stabilité de l'offre livres/cd en 2020.

## Répartition des fonds Livres : BDBR et BMU

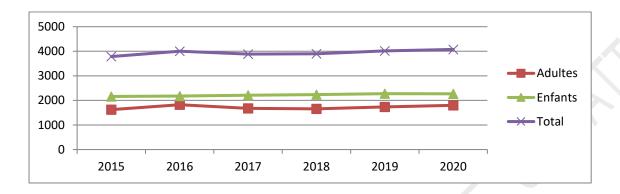


Le fond BMU représente actuellement 73 % du total livres. Stable.

A noter : les livres enfants représentent 62% du fond BDP

#### Fonds propres total Livres

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Adultes	1667	1625	1825	1676	1658	1738	1802
Enfants	2066	2161	2176	2212	2238	2275	2273
Total	3733	3786	4001	3888	3896	4013	4075



A cela s'ajoutent 11 abonnements magazine :

Ça m'intéresse, historia, top santé, prima, que choisir, system D, Avantages, Consommateurs d'Alsace,

Rustica et Détente jardin J'aime lire pour les enfants

Afin d'absorber les dons et les achats, nous avons mis au rebut 67 livres et 107 magazines

## 2. Bilan d'activité 2020

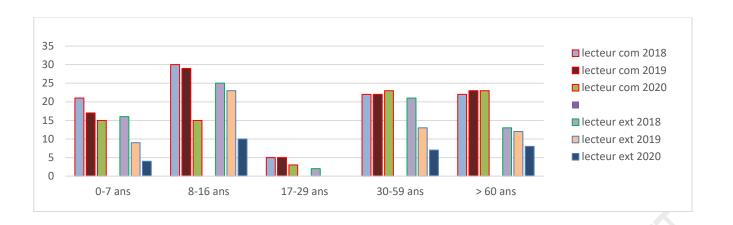
## 2.1. Les publics

Lecteurs actifs: 112 dont 4 classes école

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Lecteurs commune	132	116	116	123	103	80
Lecteurs extérieurs	66	53	55	61	54	29

		Lecteurs co	ommune	Lecteurs e	xtérieur
Tranche d'âge	Nb	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes
0-7 ans	19	9	6	4	0
08-11 ans	16	7	6	1	2
12-16 ans	9	1	1	4	3
17-29 ans	3	0	3	0	0
30-59 ans	27	5	15	1	6
60 ans et plus	31	7	16	1	7
Total	105	29	47	11	18

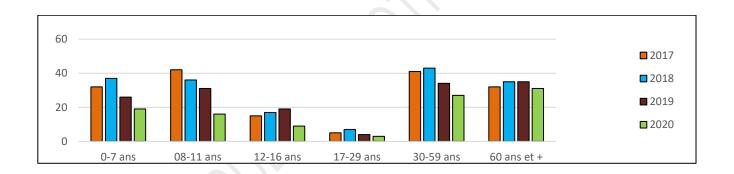
Groupes : 4 (école primaire, les livres sont attribués à un élève pour responsabiliser les enfants)



#### **Evolution des lecteurs en nombre**

	2016	2017	2018	2019	2020
0-7 ans	26	32	37	26	19
08-11 ans	37	42	36	33	16
12-16 ans	19	15	17	19	9
17-29 ans	7	5	7	5	3
30-59 ans	38	41	43	35	27
60 ans et +	28	32	35	35	31
Total	169	175	180	153	105

16 nouveaux inscrits dont 2 enfants 12 de la commune et 4 extérieur Période atypique

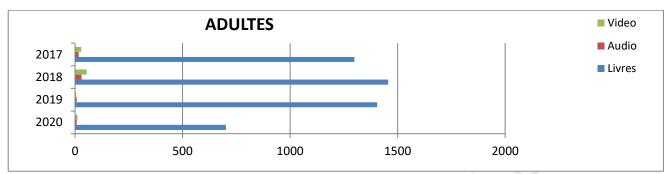


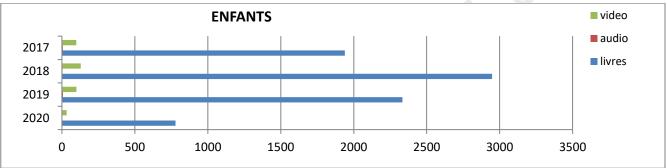


Malgré la mise en place d'un drive et d'un portail internet - > forte diminution de la fréquentation dû à la covid et aux mesures sanitaires.

## 2.2.Les prêts

	Livres				Audio			Video				
	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020
Adultes	1299	1456	1405	702	17	30	8	8	29	54	5	12
Enfants	1939	2948	2334	779	6	4	7	0	98	129	99	33
Total	3238	4404	3739	1481	23	34	15	8	127	183	104	45





#### On observe:

- Très forte diminution du nombre de prêts pour les adultes et enfants dû au confinement.
- Plus de passage des écoles depuis mars 2020
- Sur 1534 prêts tout confondu en 2020, cd/dvd représente seulement 4 %.

#### <u>Livres les plus lus :</u>

**Album jeunesse** : 182 prêts les Mini loup

**Histoire courte** : 172 prêts comme un poisson dans l'eau

**BD Jeunes**: 254 prêts Amendes à lire

**Romans jeunes :** 76 prêts max veut sauver les animaux **Documentaires Jeunes :** 40 prêts Mers et fonds marins

Documentaires Jeunes : 40 prêtsMers et fonds marinsRomans adultes : 517 prêtsl'affaire Emma JolieBD adultes : 92 prêtsL'aigle sans orteils

**Documentaires adultes** : 27 prêts Malgré elles

**Périodiques** : 113 prêts Avantages, j'aime lire

Mise en place d'un drive en juin avec réservation

o Sur un portail internet (catalogue en ligne microbib)

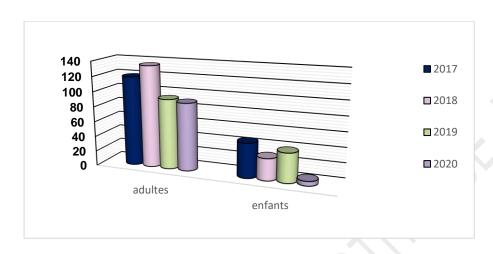
o nar mail

o à l'entrée de la bibliothèque

## 2.3. Les acquisitions de l'année (achats + dons)

Total livres hors magazines

	2016	2017	2018	2019	2020
Adultes	115	119	135	93	90
Enfants	8	47	29	39	6
Total	123	166	164	132	96



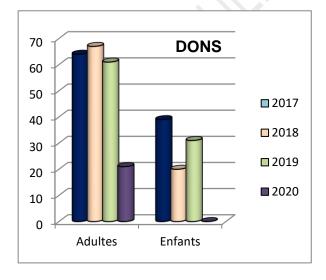
acquisitions stables pour les adultes en 2020 Peu d'achats pour les enfants

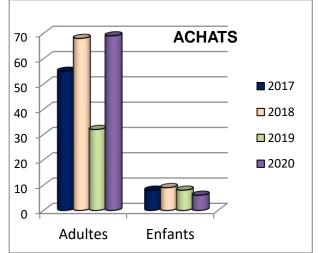
Nb de livres dons

	2017	2018	2019	2020
Adultes	64	67	61	21
Enfants	39	30	31	0
Total	103	87	92	21

## Nb achats (hors magazines)

	2017	2018	2019	2020
Adultes	55	68	32	69
Enfants	8	9	8	6
Total	63	77	40	75





## 2.4. Les animations/ évènements

Animations les premier mercredi de janvier, février
2 animations en 2020
Lecture de contes et bricolages avec
une équipe de 3 personnes



- **Dû au confinement et aux mesures sanitaires**Pas de nocturnes en été, ni de fête de Noel

## - <u>Dédicaces</u>

Claudine Touchemann et son nouveau livre « L'effaceur »



Nicole Huber et son livre « Nénette »





## 3. Perspectives 2021

#### 3.1. Les actions d'animation

- Si Les mesures sanitaires sont levées, nous reprendrons les mercredis des enfants
- nocturnes en été
- Soirée dédicaces
- Spectacle de Noel ...

#### 3.2. Les collections

- Nous proposons l'achat d'environ 70 livres en 3 achats : 15% ados, 85% adultes.

#### 3.3. Communication

Informer les nouveaux arrivants dans la commune de l'existence de la bibliothèque et de la gratuité la première année

Améliorer la publicité dans les communes avoisinantes

#### 3.4. Divers

Achat imprimante

## 3.5. Budget prévisionnel 2021

mensuels	450,00 €
petite fourniture/ mobilier équipement	350,00€
achat livres	1 200,00 €
maintenance	1100,00€
achat mobilier	0€
animation	1000,00€
total	4100,00€